

Pravilnik 0.1

o uvjetima korištenja prostora zgrade Scheier

Napomena: Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Lokacija: Ulica Matice Hrvatske 2, Čakovec

Ukupna površina: 340 m²

Više o prostoru pročitajte na: [Opis prostora Scheier](#)

Platforma za Društveni centar Čakovec i Međimurska županija dana 5. rujna 2017. su potpisale Sporazum o suupravljanju zgradom Scheier za razdoblje 2018.-2020. Civilno-javno partnerstvo provoditi će se kroz model zajedničkog upravljanja Međimurske županije i Platforme zgradom u vlasništvu Međimurske županije.

Civilno-javno partnerstvo predstavlja zajedničko i suradničko djelovanje i dijalog između organizacija javnog i civilnog sektora u svrhu kvalitetnijeg, djelotvornijeg i učinkovitijeg upravljanja i korištenja javnih resursa u odnosu na konvencionalne i tradicionalne pristupe.

Zajedničko upravljanje zgradom Scheier obavlja se u svrhu:

- osiguravanja prostora za razvoj i podršku provedbi umjetničkih, kulturnih, društvenih i edukacijskih programa;
- povećanja kvalitete i broja umjetničkih, kulturnih, društvenih i edukacijskih programa;
- povećanja lokalne (ko)produkcije i proizvodnje umjetničkih, kulturnih, društvenih i edukacijskih programa;
- povećanja vidljivosti programa i aktivnosti kroz nove modele/alate informiranja (web stranica, društvene mreže).

Sukladno tome, ovim pravilnikom definiramo uvjete korištenja zgrade Scheier kroz način rada, opis korištenja tehničke opreme, način određivanja termina i obveze organizatora programa.

Cilj ovoga pravilnika je sukladan definiranim djelatnostima Platforme za Društveni centar Čakovec i Međimurske županije u svrhu programskog povezivanja i suradnje javnog sektora s institucionalnim, nezavisnim i drugim inicijativama i programima u kulturi te drugim društvenim poljima djelovanja kroz pružanje mogućnosti razvoja različitih kulturnih aktivnosti koje uključuju: glazbene programe, programe izvedbeno-scenskih umjetnosti, izložbene programe, programe novomedijske kulture, književne prezentacije, filmske programe, različite vrste edukacija, konferencija, simpozija i slično.

Odredbe Pravilnika su dužni poštovati svi korisnici koji su sklopili ugovor o korištenju prostora zgrade Scheier.



Opći uvjeti korištenja

Zgradu Scheier mogu koristiti svi oni koji udovoljavaju uvjetima definiranim Pravilnikom kroz programe koji pripadaju usuglašenom programskom profilu unaprijed definiranih područja.

Prije svega, programi u prostorima zgrade Scheier otvoreni su za suradnju s udrugama, umjetničkim organizacijama i pojedincima koji čine nezavisnu suvremenu kulturnu i umjetničku scenu, ali jednako tako i drugim institucionalnim i nezavisnim organizacijama i pojedincima koji poštuju osnovne vrijednosti zastupljene Pravilnikom.

Svi programi moraju zadovoljiti sljedeće kriterije:

- **poštivanje ljudskih prava i građanskih sloboda:** programi se ne smiju zasnivati na širenju mržnje ili bilo kakvog oblika netrepeljivosti na rasnoj, nacionalnoj, seksualnoj ili rodnoj osnovi.
- **dostupnost i participacija:** programi moraju biti raznovrsni i dostupni svima, nezaposlenima oba spola, svim dobnim skupinama uključujući i starijima od 54 g., osobama s invaliditetom, nacionalnim manjinama i sl., čime će se pružiti mogućnost stvaranja jednakih uvjeta za različite korisnike kako bi svi imali jednaku slobodu izražavanja, jednake šanse za sudjelovanje i korist od organizacije programa u zgradi Scheier.
- **partnerstvo:** sve korisnike tretira se jednako te se moraju vjerodostojno obvezati i pridržavati odredbi uvjeta i kriterija korištenja definiranih Pravilnikom, Cjenikom i Ugovorom o korištenju prostora zgrade Scheier.
- **povjerenje i suradnja:** sa svim korisnicima želi se uspostaviti kvalitetan odnos temeljen na transparentnosti, dobroj suradnji te izgradnji dugoročnog povjerenja.

Ako se korisnik ne pridržava navedenih kriterija, Programski odbor može odlučiti da mu se na određeno vrijeme onemogućí korištenje prostora.



Korisnici i nositelji programa

Nositelji programa u zgradi Scheier mogu biti:

- udruge,
- umjetničke organizacije,
- neformalne grupe, pojedinci i drugi subjekti,
- javne ustanove i institucije.

Predloženi programi moraju pripadati sljedećim područjima:

1. umjetnost i kultura, poglavito suvremeni oblici,
2. suvremene kritičke društvene prakse: promišljanje društvenih prilika i poticanje društvene promjene,
3. obrazovni program namijenjen razvoju i jačanju kapaciteta lokalne zajednice i organizacija civilnog društva u sektoru društvene, kulturne i socijalne djelatnosti,
4. druga područja koja utvrdi Koordinacijski odbor.

Zgrada Scheier nije primarno namijenjena za religijske programe i skupove u organizaciji udruga ili drugih subjekata koje su u svojoj primarnoj orijentaciji religioznog karaktera. Također, nije primarno namijenjena za političke stranke, kao ni za bilo koju organizaciju koja promovira određenu političku opciju.

Vrste programa prema listi prioriteta

U slučaju da se za isti termin prijavi više programa, prednost se određuje prema listi prioriteta:

1. **Javni programi** (izložbe, glazbeni programi svih oblika, izvedbeno-scenske intervencije, javne tribine, konferencije, predavanja, filmski i književni programi)
2. **Radionice** (manje grupe korisnika, zatvoreni simpoziji)
3. **Prezentacije** (konferencije, javne prezentacije udruga/organizacija)
4. **Razvoj produkcije** (probe, istraživanja, razvoj projektnih aplikacija, razvoj različitih oblika suvremenog kulturnog stvaralaštva)
5. **Sastanci** (organizacija civilnog društva, društvenih aktera)
6. **Ostali programi** (skupštine, sjednice, kongresi i sl.)



Rezervacija termina

Rezervacija termina, odnosno prijava programa, obavlja se isključivo putem online formulara, uz prethodni pregled dostupnih termina u javnom kalendaru vidljivim na poveznici: <http://scheier.hr/>. Termine je potrebno rezervirati minimalno 30 dana unaprijed.

Odgovor na upit o rezervaciji prostora dostavlja se unutar pet radnih dana nakon slanja zahtjeva za rezervaciju/prijavu programa, a eventualne promjene je potrebno javiti najmanje 7 radnih dana prije ugovorenog termina događanja.

Trajanje termina

- **Programski dio – veći dio ukupnog termina**

Vrste programa	Trajanje
Festivali	do 15 dana
Izložbe	do 15 dana
Pojedinačne predstave	1 dan pripreme + 2 izvedbe
Konferencije/skupovi	1 – 4 dana
Glazbeni programi	1 – 3 dana, više od toga je festival
Radionice i otvoreni programi za javnost	1 – 4 dana
Kontinuirani programi	Do 7 dana
Ostala događanja	1 – 3 dana

- **Tehnički dio (postavljanje/rastavljanje)**

Rastavljanje može trajati najdulje do 16:00 sati dan nakon završetka programa. Ovisno o raspoloživosti termina, može se dogovoriti produljenje termina za postavljanje/rastavljanje.





Odluka o provedbi programa

Prijedlog godišnjeg programa korištenja zgrade Scheier donosi Programski odbor zgrade Scheier na temelju zaprimljenih prijava kroz godišnje pozive.

Na temelju javnog poziva i prema prijedlogu Programskog odbora Upravitelj zgrade Scheier izrađuje godišnji program kojega odobrava Koordinacijski odbor.

Za svaki program odobren temeljem ovog Pravilnika potpisuje se Ugovor o privremenom korištenju u 2 primjerka. Ugovor definira prava i obveze korisnika te ga potpisuju vlasnik prostora Međimurska županija i korisnik prostora zgrade Scheier.

Cijena najma prostora

Cijena najma prostora definirana je Cjenikom korištenja prostora zgrade Scheier, a dostupan je na sljedećoj [poveznici](#).

Uskraćivanje mogućnosti korištenja

U slučajevima otkazivanja termina koji je već ugovoren (osim u slučaju više sile, tj. osim u slučaju nastupa objektivnih okolnosti na koje se ne može utjecati) te u slučajevima grubog kršenja ugovornih obaveza, Koordinacijski odbor zgrade Scheier zadržava pravo uskraćivanja mogućnosti daljnjeg korištenja prostora na rok od najdulje godinu dana.

